INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0621-2025

CONTRATO **:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ASHLY NATHALIA MORA PRECIADO
IDENTIFICACIÓN:	1.144.200.378 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500232037
RESERVA:	No. RPC. 4500359718
VALORDELCONTRATO:	$ 6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0621 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

Cuota 01:
1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Proyecté las jornadas en la Institución Educativa Técnico Industrial, IETI sede 10 de mayo de la comuna 11 según la parrilla asignada, realizando el registro fotográfico de lo desarrollado, durante el periodo proyectó la ejecución de aproximadamente 6 jornadas y el impacto en promedio de 109 beneficiarios.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Realicé el registro de los beneficiarios proyectados en la plataforma SIDER.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0621-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación convocada por el programa o por el área de fomento sobre los cambios administrativos para la presentación de informes, de la cual levantó registro fotográfico como constancia de participación y anexó como evidencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto

contractual. Realicé intervención en las actividades operativas en la institución educativa asignada,
requeridas por la secretaria del Deporte y relacionadas con el objeto contractual.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
No realicé esta actividad en este período.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Proyecté la implementación de jornadas educativas en la Institución Educativa Técnico Industrial, sede 10 de mayo, comuna 11, conforme al cronograma establecido, realizando la documentación fotográfica de 13 sesiones desarrolladas aproximadamente con un alcance estimado de 208 beneficiarios.

Diligencié el formato de sesión de clase para la ejecucion de las jornadas asignadas
el cual anexo.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Diligencié el cronograma de informe mensual (F21) donde registré la proyección de la ejecución de las clases y los beneficiarios impactados.

Realicé el registro de asistencia de los beneficiarios proyectados en la plataforma SIDER.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0621-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación virtual de asistencia técnica sobre cuentas de cobro DEU convocada por el programa o el área de fomento y realicé el registro fotográfico correspondiente como prueba de mi participación, el cual adjunto como evidencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Realicé la intervención en las actividades operativas requeridas por la Secretaría del
Deporte en la institución educativa asignada, en cumplimiento del objeto contractual.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual
No se realizaron otras actividades para este periodo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Proyecté la implementación de jornadas educativas en la Institución Educativa Técnico Industrial, sede 10 de mayo, comuna 11, conforme al cronograma establecido, realizando la documentación fotográfica de 13 sesiones desarrolladas aproximadamente con un alcance estimado de 208 beneficiarios.

Diligencié el formato de sesión de clase para la ejecucion de las jornadas asignadas el cual anexo.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
Diligencié el cronograma de informe mensual (F21) donde registré la proyección de la ejecución de las clases y los beneficiarios impactados.

Realicé el registro de asistencia de los beneficiarios proyectados en la plataforma SIDER.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0621-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación virtual de asistencia técnica sobre cuentas de cobro DEU convocada por el programa o el área de fomento y realicé el registro fotográfico correspondiente como prueba de mi participación, el cual adjunto como evidencia.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

No se realizaron otras actividades para este periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

Realicé la intervención en las actividades operativas requeridas por la Secretaría del Deporte en la institución educativa asignada, en cumplimiento del objeto contractual.



ASHLY NATHALIA MORA PRECIADO

1144200378